



3. Меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, принимаемые в Учреждении:

- а) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи;
- б) обучение и инструктирование Сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма и ограничений жизнедеятельности;
- в) создание инвалидам условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;
- г) создание инвалидам условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;
- д) отражение на официальном сайте Учреждения информации по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов организации и предоставляемых услуг с дублированием информации в формате, доступности для инвалидов по зрению.

4. Цели и задачи Руководства

4.1. Цель Руководства - обеспечение всем гражданам-получателям медицинских услуг в Учреждении, в том числе инвалидам и иным маломобильным группам населения равные возможности для реализации своих прав и свобод, в том числе равное право на получение всех необходимых медицинских услуг, предоставляемых Учреждением без какой-либо дискриминации по признаку инвалидности при использовании услугами Учреждения.

4.2. Задачи Руководства:

- а) обеспечение разработки и реализации комплекса мер по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи Сотрудниками Учреждения;
- б) закрепления и разъяснения Сотрудникам и контрагентам Учреждения основных требований доступности объектов и услуг, обусловленных законодательством Российской Федерации, включая ответственность и санкции, которые могут применяться к Учреждению и Сотрудникам в связи с несоблюдением указанных требований или уклонением от их исполнения;
- в) формирование у Сотрудников и контрагентов единообразного понимания о необходимости обеспечения условий для инвалидов объектов и предоставленных услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи;
- г) закрепление обязанностей Сотрудников знать и соблюдать принципы и требования настоящего Руководства, в ключевые нормы законодательства, а также меры и конкретные действия по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг;
- д) формирование толерантного сознания Сотрудников, независимо от занимаемой должности, по отношению к инвалидности и инвалидам.

5. Основные принципы деятельности Учреждения, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи,

- а) уважение достоинства человека, его личной самостоятельности, включая свободу делать свой собственный выбор, и независимости;
- б) недискриминация;
- в) полное и эффективное вовлечение и включение в общество;
- г) уважение особенностей инвалидов и их принятие в качестве компонента людского многообразия и части человечества;
- д) равенство возможностей;
- е) доступность;
- ж) равенство мужчин и женщин;

з) уважение развивающихся способностей детей-инвалидов и уважение права детей-инвалидов сохранять свою индивидуальность.

6. Область применения Руководства и круг лиц, попадающих под действие.

6.1. Все Сотрудники Учреждения должны руководствоваться настоящим Руководством и соблюдать его принципы и требования.

6.2. Принципы и требования настоящего Руководства распространяются на контрагентов и Сотрудников Учреждения, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из Федерального закона.

7. Управление деятельностью Учреждения, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи.

Эффективное управление деятельностью Учреждения, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказание им при этом необходимой помощи достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия Главного врача, заместителя главного врача по медицинской части, заместителя главного врача по медицинскому обслуживанию населения, заведующих структурными подразделениями и Сотрудниками Учреждения.

7.1. Главный врач определяет ключевые направления обеспечения условий доступности, утверждает Руководство, рассматривает и утверждает необходимые изменения и дополнения, организует общий контроль за реализацией обеспечения условий доступности, а также оценкой результатов доступности.

7.2. Заместитель главного врача по медицинской части Учреждения отвечает за практическое применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований условий доступности, осуществляет контроль за реализацией мер по обеспечению условий доступности в Учреждении.

7.3. Заведующие структурных подразделений отвечают за применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований данного Руководства, а также осуществляют контроль за реализацией мер по обеспечению условий доступности в структурных подразделениях Учреждения.

7.4. Сотрудник Учреждения осуществляет меры по реализации условий доступности в соответствии с должностными инструкциями.

7.5. Основные положения данного Руководства доводятся до сведения всех Сотрудников Учреждения и используется при инструктаже и обучении по вопросам организации доступности объектов и услуг, а также оказания при этом помощи инвалидам.

8. Условия доступности объектов Учреждения в соответствии с установленными требованиями.

8.1. Возможность беспрепятственного входа в объекты и выходы из них;

8.2. Возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, при необходимости, с помощью Сотрудников Учреждения, предоставляющих услуг, с использованием ими вспомогательных технологий, в том числе сменного кресла-коляски;

8.3. Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объект, при необходимости Сотрудников Учреждения, в том числе с использованием кресла-коляски;

8.4. Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;

8.5. Содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

- 8.6. Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- 8.7. Обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленным форме и порядку.

9. Условия доступности услуг Учреждения в соответствии с установленными требованиями.

- 9.1. Оказание Сотрудниками Учреждения инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуг, об оформлении необходимых для получения услуг документов, о совершении других необходимых для получения услуг действий;
- 9.2. Предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуг с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;
- 9.3. Оказание Сотрудниками Учреждения, предоставляющими услугами, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

10. Дополнительные условия доступности услуг в Учреждении:

- 10.1. Оборудование на прилегающих к объектам Учреждения территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;
- 10.2. Содействие со стороны Учреждения в прохождении медико-социальной экспертизы;
- 10.3. Предоставление бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма инвалидов информации об их правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления;
- 10.4. Включение условий доступности предоставляемых медицинских услуг, необходимых инвалиду с учетом ограничений жизнедеятельности, в индивидуальную программу реабилитации;
- 10.5. Сопровождение получателя медицинской услуги при передвижении по территории Учреждения, а также при пользовании услугами, предоставляемыми Учреждением.

11. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Политики.

- 11.1. Главный врач, заместитель главного врача по медицинской части, заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения, заведующие структурными подразделениями и сотрудники Учреждения независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требования.
- 11.2. К мерам ответственности за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и медицинским услугам Учреждения относятся меры дисциплинарной и административной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Внесение изменений.

При выявлении недостаточно эффективных положений настоящего Руководства, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации, Главный врач Учреждения обеспечивает разработку и реализацию комплекса мер по актуализации настоящего Руководства.